

Verslag

Deelnemers

Martin Berendse (voorzitter), Caroline Koetsenruijter, Serv Wiemers, Lydia Bremmer,
5.1.2.e (verslag)

Afwezig

Ineke van Gent

Datum	Kenmerk	Pagina
15 juni 2023	2023-0000370908	1 van 4

Betreft

Collegevergadering ACOI dd. 15.06.2023

1. Opening en vaststelling agenda

De agenda is vastgesteld.

2. Vaststelling verslag en besluitenlijst van de vorige collegevergadering

Het verslag en de besluitenlijst van de collegevergadering dd. 1 juni 2023 zijn goedgekeurd en vastgesteld.

3. Mededelingen en ingekomen stukken

3.a. Ingekomen stukken

- Brief VWS aan ACOI, reactie inzake advies inzake Woo-verzoek naar informatie over COVID-19 dd 01.06.2023, **bijlage 3.a.i.**

Afgesproken is dat ACOI een korte reactie terugschrijft, met de mededeling dat we over een aantal maanden op de lijn komen voor de opvolging.

- Brief Tweede Kamer aan voorzitter ACOI dd. 31.05.2023 inzake adviesaanvraag aan ACOI over Bijlmerramp, **bijlage 3.a.ii.**

Het plan van aanpak wordt besproken met betrokken collegelid en wordt daarna in een schriftelijke ronde voorgelegd aan het college. Plan van aanpak zal daarna met korte bevestigingsbrief aan de Tweede Kamer verstuurd worden.

4. Publiciteit en media

- 4.a. Het college heeft het overzicht Evenementen, publiciteit & media en communicatie kort doorgenomen.

Congres ibestuur in september 2023

Collegelid Wiemers geeft aan zelf ook naar het congres te gaan en biedt aan dat bureau ACOI hem hiervoor zou kunnen gaan inzetten. Bureau ACOI kijkt naar de mogelijkheden.

- 4.b. **Voorstel communicatie 1 jaar ACOI** (bijlage 4.b.)
Het college is akkoord met de timing en de gegeven kaders van het voorstel. Collegeleden Wiemers en Koetsenruijter willen graag meedenken en mogelijk meeschrijven met het opiniërend artikel voor in een krant.

5. Advisering

5.a. PLOOI

- 5.a.i. Nota college bij brief aan BZK actieve openbaarmaking en PLOOI, **bijlage 5.a.i.**
- 5.a.ii. Conceptbrief Aanbevelingen over voortgang actieve openbaarmaking aan M.BZK, **bijlage 5.a.ii.**

Senior adviseur ^{5.1.2e} kwam de nota en conceptbrief nader toelichten. Afgesproken is dat de volgende punten nog in de brief worden verwerkt:

1. Verwijzen naar de recent verzonden brief van M.BZK aan 900 plus bestuursorganen.
2. De adviezen samenvoegen tot 4 adviezen; nadruk op belang normstelling, in wet, in regeling en in standaarden.
3. De burger moet centraal staan en men moet weten waar hun zoekbehoefte ligt. Dat betekent dat we moeten beginnen met het belang van de gebruiker en eindigen met wat dat dan concreet betekent. Belangrijk dat er ook geleerd wordt van de gebruiker, en best practices.
4. Een goede check op de juiste tone of voice.

De brief is verder inhoudelijk akkoord en zal door bureau ACOI met collegelid Wiemers en voorzitter afgehandeld worden.

5.b. Nota over concept informatiewet RC IHH

Het college is het eens met de inschatting en uitdagingen die het bureau schetst, zoals omschreven in de nota. College zit meer op de lijn van versterking grondwet of uitbreiding politieke bevoegdheden dan op de lijn van een informatiewet. Secretaris-directeur zal dit meegeven aan RC IHH.

6. Bemiddeling – vertrouwelijk -

Terugkoppeling intervisiebijeenkomst bemiddelaars ACOI dd.

Maandag 12 juni heeft er een intervisiebijeenkomst van de interne en ingehuurde (externe) bemiddelaars plaatsgevonden. Collegelid Koetsenruijter was hierbij aanwezig. Duidelijk werd dat alle bemiddelaars een uitstekende staat van dienst en veel ervaring meenemen naar het ACOI. Belangrijk inzicht die middag was dat het werk van de bemiddelaars tijdens de bemiddeling goed kan helpen in het geval van een naderhand te schrijven advies.

6.a. Bemiddelingsoverzicht

Er hebben geen significante ontwikkelingen in de lopende bemiddelingen plaatsgevonden, laat secretaris-directeur aan het college weten.

6.b. Proces bemiddeling en uitgangspunten

De meegezonden bemiddelingsstukken *Uitgangspunten bemiddeling*, *Nadere toelichting en Bemiddelen bij het ACOI* zijn in het college besproken en komen tijdens de aankomende collegevergadering van 29 juni weer terug, samen met een *procesplaat bemiddeling*, die het bureau aan het maken is.

Het college geeft het bureau een aantal zaken mee, zie hieronder.

- **Terugkoppeling document Uitgangspunten bemiddeling**
Dit document wordt aan de betrokkenen van een bemiddeling bij het eerste contact toegestuurd. Het omschrijft de reis van een bemiddeling en is duidelijk voor bestuursorganen en verzoeker. Wat kan men verwachten bij een verzoek tot bemiddeling bij het ACOI? Deze uitgangspunten worden binnenkort ook op onze website gepubliceerd.
- **Terugkoppeling document Bemiddelen bij het ACOI**
Dit document is voor al diegenen, die als bemiddelaar bij het ACOI aan de slag gaan. Een helder stuk, waarbij ook goed de balans werd geraakt over bijv. geheimhouding tijdens een bemiddeling. Svp nog de beginzin aanpassen.
Daarnaast is besproken dat het verband tussen bemiddelings- en adviesrol nog iets duidelijker omschreven kan worden. Hieruit moet duidelijk worden dat beëindigen bemiddelen en overgaan tot advies twee eigenstandige beslissingen zijn. Idee van het college is om een persoonlijk voorwoord van onze voorzitter aan het handboek Bemiddelen bij het ACOI toe te voegen.

Stukken bemiddeling komen nog op de vergadering van 29 juni terug. Daarnaast belangrijk om op een later moment, als we ook de mandaatregeling van het college

vaststellen, goed bekijken wie formeel welke beslissing neemt in het bemiddelingsproces. Mandaatregeling wordt na de zomer verwacht.

7. Rondvraag

- **5^e collegelid**

BZK laat weten dat ze hopen het 5^e collegelid nog in één van de laatste ministerraden voor het zomerreces voor te kunnen leggen als hamerstuk. Het 5^e collegelid zal op 29 juni aansluiten bij de vergadering, als ook bij de heisessie op 24/25 augustus as.

- **Heisessie op Schiermonnikoog op 24-25 augustus**

Aankomst op woensdag avond 23 augustus en gezamenlijk diner. Op vrijdag 25 augustus vertrek rondom het middaguur met de boot. Directiesecretaris stuurt volgende week het beknopte programma rond voor de heisessie.

- **Nieuwe mobiliteitskaarten (Shuttle)**

Collegeleden hebben allen een uitnodiging ontvangen voor het aanvragen van een nieuwe mobiliteitskaart (Shuttle). Het opnieuw aanvragen duurt volgens directiesecretaris maar enkele minuten en de kaart wordt opgestuurd naar het thuisadres met nadere instructies tot activatie.